

Zaměstnavatel:

název: _____

sídlo: _____

IČ: _____

a

pracovník:

jméno: _____

bydliště: _____

rodné číslo: _____

uzavírají podle § 176 ZP tuto

DOHODU O HMOTNÉ ODPOVĚDNOSTI:

=====

1. Podle pracovní smlouvy uzavřené dne ___/___/_____ vykonává pracovník profesi _____.
2. Pracovník na základě této dohody přebírá hmotnou odpovědnost za hodnoty svěřené k vyúčtování. Jde o umístěné v podle inventurního seznamu sepsaného dnešním dnem.
3. Zaměstnanec odpovídá za schodek, jestliže neprokáže, že schodek vznikl zcela nebo i zčásti bez jeho zavinění.
4. Zaměstnavatel je povinen vytvořit zaměstnanci takové pracovní podmínky, aby mohl řádně plnit své povinnosti. Jestliže zaměstnanec zjistí, že nemá vytvořeny potřebné pracovní podmínky, aby mohl řádně plnit své povinnosti, je povinen oznámit závadu zaměstnavateli.
5. Další podmínky odpovědnosti za případný schodek vyplývají z ustanovení zákoníku práce a dalších pracovněprávních předpisů.
6. Tato smlouva byla sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno převzal zaměstnavatel, druhé zaměstnanec.

Místo, dne _____

Pracovník:

Zaměstnavatel:

(razítko a podpis)